

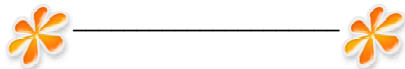
เงื่อนไขการใช้งานและการให้บริการ

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์ เป็นผู้ดูแลและรับผิดชอบ โดยให้บริการแก่นักศึกษาทุกระดับชั้น โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. เครื่องของผู้ใช้งาน ควรติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัส และป้องกัน ส�파ยแวร์ ก่อนนำเข้ามาใช้ เชื่อมต่อกับระบบของมหาวิทยาลัย
2. ให้บริการตรวจสอบ แก้ไข กรณีเครื่องไม่สามารถเชื่อมต่อเข้าระบบ SUTwifi หรือระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยได้
3. ให้บริการตรวจสอบ แก้ไข กรณีไม่สามารถรับหรือส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ได้
4. ให้คำแนะนำในการแก้ไข กรณีเครื่องของผู้ใช้ ทำงานผิดพลาดหรือไม่สมบูรณ์
5. ในกรณีใช้ระบบเครือข่ายไร้สาย (SUTwifi) จะให้บริการเฉพาะโปรแกรมระบบปฏิบัติการและบราวเซอร์ที่ระบบสามารถสนับสนุนได้เท่านั้น มีดังนี้
 - 5.1 ระบบปฏิบัติการ Windows 98 และ Windows XP
 - 5.2 Internet Explorer version 5.0 และ 6.0
 - 5.3 Mozilla Firefox
 - 5.4 Avant Browser

สามารถเข้าไปดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

<http://vishnu.sut.ac.th/sutwifi/>



ปัญหายอดฮิต (ต่อ)

- | | |
|-----|--|
| ถาม | สามารถใช้งานได้ในช่วงเวลาใดบ้าง |
| ตอบ | จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00- 24.00 น. และเสาร์-อาทิตย์ ตลอด 24 ชม. |
| ถาม | กำหนดการใช้งานได้กี่ชั่วโมง |
| ตอบ | 120 ชั่วโมงต่อเดือน |
| ถาม | สถานที่ใช้งาน SUTwifi มีที่ไหนบ้าง |
| ตอบ | อาคารทำการทุกอาคาร หอพักนักศึกษาทุกหอ S1-S15 |

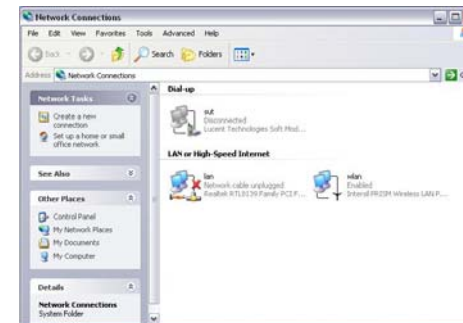


คู่มือการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย SUTwifi

1. วิธีการเชื่อมต่อเข้าใช้ระบบ SUTwifi

1.1 กด Start -> Connect to ->

Show all connections

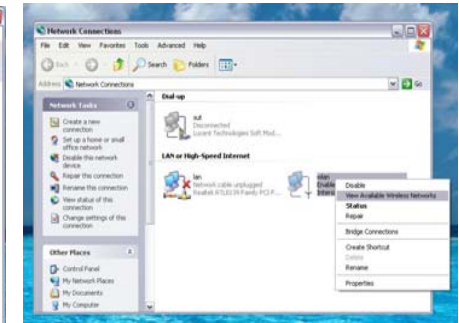


รูปที่ 1.1

1.2 คลิกขวาที่ Wireless Lan Connection

แล้วเลือก View Available Wireless

Networks

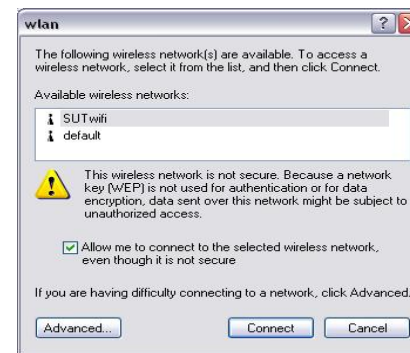


รูปที่ 1.2

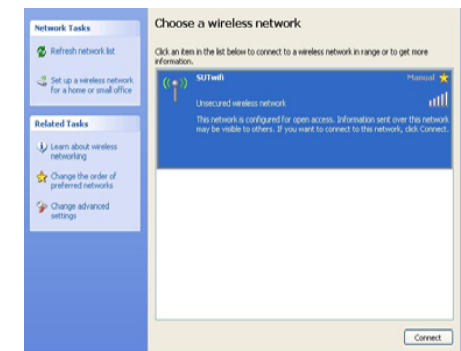
1.3 เลือก SSID จากบลิ๊ก Available wireless networks ชื่อ SUTwifi เลือกบลิ๊ก Allow me to connect.....แล้วกด connect (กรณี SP2 เลือก SUTwifi แล้วกด connect)

1.3.1 กรณี windows ใช้ Services Pack 1

1.3.2 กรณี windows ใช้ Services Pack 2



รูปที่ 1.3.1



รูปที่ 1.3.2

การใช้งานไม่ต้อง Set proxy server ระบบจะให้ logon username และ password (ดังรูป) เมื่อป้อนถูกต้องจะสามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้ตามปกติ



2. การปิดการใช้งานระบบ SUTwifi

ผู้ใช้งานไม่ต้อง logoff ออกจากระบบทุกครั้ง (ก่อนการปิดโปรแกรมและปิดเครื่อง) มิฉะนั้น user จะค้างค้างอยู่ในระบบ แล้วจะไม่สามารถใช้ user ที่เครื่องอื่นหรือสถานที่อื่นได้ มีขั้นตอนดังนี้

2.1 เลือกหน้าต่าง Vernier Logoff Page จาก Taskbar แล้วกดปุ่ม **Logoff**



รูปที่ 2.1

2.2 กรณีหน้าต่าง Vernier Logoff Page ถูกปิดและหายไปจาก Taskbar ให้ logoff ที่ URL <http://1.1.1.1> แล้วกด Enter ดังรูป แล้วกดปุ่ม **Logoff**

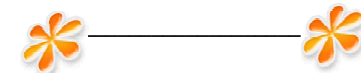


รูปที่ 2.2

แนวปฏิบัติในการขอและใช้บริการ SUTwifi

มีขั้นตอนปฏิบัติดังนี้

1. นักศึกษาต้องมากรอกใบสมัครขอใช้งานด้วยตนเอง โดยให้นำ Notebook หรือ การ์ด wireless ของเครื่อง PC มาด้วย (ถ้ามี)
2. ติดต่อเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารเรียนรวม
3. นักศึกษาจะได้รับและต้องใส่ user name และ password ตามใบสมัคร
4. User Name และ Password นี้จะมีอายุการใช้งาน 1 ปี
5. เมื่อครบกำหนดการใช้งาน 1 ปี หากนักศึกษายังมีสถานะเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และลงทะเบียนในเทอม 1 ตามกำหนดของศูนย์บริการการศึกษา ศูนย์คอมพิวเตอร์ จะทำการต่ออายุการใช้งานให้อัตโนมัติอีกเป็นระยะเวลา 1 ปี
6. หากลงทะเบียนล่าช้าหรือเลยกำหนดของศูนย์บริการการศึกษาให้ **ส่งเนาใบเสร็จจากรลงทะเบียน หรือ พิมพ์ผลการลงทะเบียนจาก Web ของศูนย์บริการฯ** ติดต่อเจ้าหน้าที่ที่ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารเรียนรวม
7. นักศึกษาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการให้บริการของศูนย์คอมพิวเตอร์อย่างเคร่งครัด และต้องรับผิดชอบกับการกระทำทุกอย่างในการใช้งานระบบเครือข่าย
8. ไม่ควรกระทำการใด ๆ ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายกับระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย หรือกระทำการอันทำให้เกิดความเสียหายชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย หากตรวจสอบพบถือว่ามีความผิดทางวินัยและอาญา



ปัญหาอดฮิต

- ถาม ทำไม log on โดยใส่ user name และ password แล้วเล่น Internet ไม่ได้
- ตอบ มีหลายคำตอบ เช่น ใส่ password ผิด หรือ log on ซ้ำ ๆ หลายครั้ง ทำให้ user ค้างอยู่ในระบบ ซึ่งระบบจะให้ logon ได้เพียงครั้งเดียว (กรณีนี้ต้องติดต่อผู้ดูแลระบบ โทร. 4800 4808)
- ถาม ทำไม log on โดยใส่ user name และ password แล้วขึ้นหน้าต่าง Admin Vernier สี่ดำ
- ตอบ เนื่องจากเครื่องได้ set proxy server ไว้ ให้ทำการ Bypass proxy โดยการพิมพ์ในช่องว่างดังนี้ (*.sut.ac.th;1.1.1.1;192.168.128.*) หรือให้ปิด proxy server ออกจะสามารถใช้งานได้ตามปกติ

สามารถเข้าไปดูรายละเอียดและใช้งานได้ที่

<http://vishnu.sut.ac.th/g>

<http://start.g.sut.ac.th>

<http://mail.g.sut.ac.th>

ติดต่อสอบถามปัญหาการใช้งานได้ที่

nattapan@g.sut.ac.th

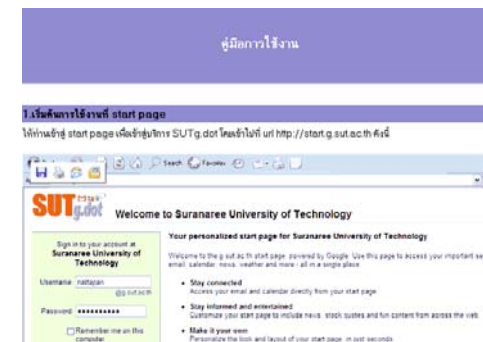
1. เข้าสู่หน้าแนะนำระบบ SUTg.dot

1.1 พิมพ์ที่ช่อง URL : <http://vishnu.sut.ac.th/g/> จะเป็นหน้าแนะนำระบบและลักษณะการใช้งาน พร้อมข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับระบบ SUTg.dot และ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ



รูปที่ 1.1

1.2 เลือกคู่มือการใช้งาน <http://vishnu.sut.ac.th/g/manual.html> เป็นหน้ารวมคู่มือติดตั้งการใช้งานระบบต่าง ๆ ที่ SUTg.dot มีให้บริการ รวมถึงการตกแต่งหน้าแรกของตัวเอง ได้แก่ Start page, Mail, Talk, Chat, Calendar, Outlook setting, Eudora setting, ระบบ search user account ดังตัวอย่าง



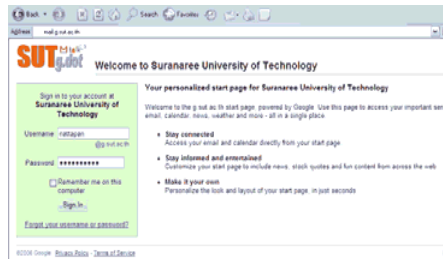
รูปที่ 1.2

1.3 เริ่มต้นการใช้งาน โดยการพิมพ์ <http://start.g.sut.ac.th> เป็นหน้าบริการของ g.dot เช่น mail และ Calendar สามารถตกแต่งข่าวสารในหน้านี้ได้ตามต้องการ (ติดตั้งตามรายละเอียด 1.2)



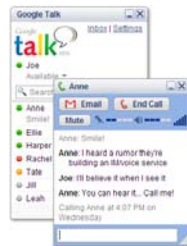
รูปที่ 1.2

2. การใช้งานระบบ Mail โดยพิมพ์ <http://mail.g.sut.ac.th> ใส่ Username และ Password ตามที่ขอใช้กับศูนย์คอมพิวเตอร์ ตามรูปที่ 2 รูปแบบ mail b50xxxxx@g.sut.ac.th




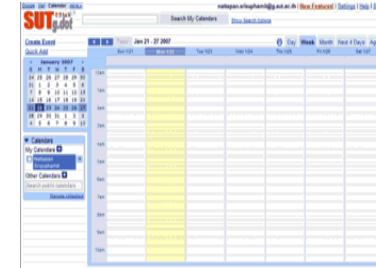
รูปที่ 2

3. การใช้งานระบบ **talk** ต้องทำการติดตั้งระบบก่อนการใช้งาน (รายละเอียดตามข้อ 1.2) Google Talk คือ โปรแกรมโทรคุยผ่านอินเทอร์เน็ต กับเพื่อนด้วยเสียงที่คมชัดแบบฟรีๆ แม้จะอยู่ห่างไกลกันคนละทวีปก็ตาม ซึ่งปัจจุบันกำลังได้รับความนิยมอย่างมากจากผู้ใช้อินเทอร์เน็ต ทั่วโลก



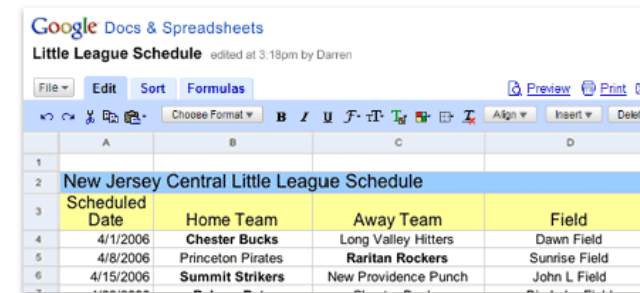
รูปที่ 3

4. การใช้งานระบบ  Calendar คือ ระบบจัดการตารางเวลา การเตือนนัดหมาย (Events) การจดบันทึกเหตุการณ์หรือการงานที่จะต้องทำ (To do list)



รูปที่ 4

5. การใช้งาน Word&Spreadsheets บริการเวิร์ดโปรเซสเซอร์โพรเซสเซอร์ และสเปรดชีต สำหรับใช้งานบนเว็บ ผู้ใช้สามารถสร้างและจัดเก็บไฟล์เอกสารที่สร้างจากDOC, PDF และ RSS นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขเอกสารพร้อมกันหลายๆ คนได้



รูปที่ 5