

แบบฟอร์ม 1
การจัดทำแผนการจัดการความรู้เบื้องต้น

1. รายชื่อคณะทำงานการจัดการความรู้ ของหน่วยงาน

- | | |
|----------------------------|----------------------|
| 1.คุณอำนาจ จงมอบกลาง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2.คุณประสาน บรรจงปรี | คณะทำงาน |
| 3.คุณเสมา ปลอดโคกสูง | คณะทำงาน |
| 4.คุณอุไร เพื่อนเกาะ | คณะทำงาน |
| 5.คุณสายสุณีเยี มวมขุนทด | คณะทำงาน |
| 6.คุณสุพัตรา จิ่งพัฒน์าวดี | คณะทำงาน |
| 7.คุณสุกัญญา มะแมน | คณะทำงานและเลขานุการ |

2. ขอบเขตการจัดการความรู้ (KM Focus Area)

การให้บริการด้านระบบโทรศัพท์

3. เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State)

ระบบการให้บริการด้านระบบโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

แบบฟอร์ม 2 กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

| <p>ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายโทรคมนาคม ศูนย์คอมพิวเตอร์</p> <p>เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ระบบการให้บริการด้านระบบโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีขั้นตอนการให้บริการที่สามารถติดตาม ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน</p> | | | | | | | | |
|---|------------------------------|---|-------------------------|--|---|---|----------|--|
| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1. | การบ่งชี้ความรู้ | - ระดมความรู้ ประสบการณ์และ การให้บริการ | 24 พ.ย.51 – 7 ธ.ค.51 | - สามารถระบุ ความรู้ที่ จำเป็นต้องใช้ | - ทำให้งาน บริการมี ประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น | - เอกสารการ ให้บริการ | | อำนาจ จงมอปกกลาง ประสาน บรรจงปฐ เสมา พลอดโคกสูง อุไร เพื่อนเกาะ สุภัตรา จึงพัฒนาวดี สายสุณีย์ มวมขุนทด สุกัญญา มะแมน |
| 2. | การสร้างและแสวงหา ความรู้ | - การค้นหา รวบรวม เอกสารต่างๆ เพื่อหา ความรู้ประเภท Explicit Knowledge - ระดมแนวความคิด เพื่อ หาความรู้ประเภท Tacit Knowledge | 8 ธ.ค.51 – 31ธ.ค. 51 | - มีข้อมูลการ ให้บริการใน ขั้นตอนต่างๆ | 1 ชุด ข้อมูล | - คอมพิวเตอร์ - อินเทอร์เน็ต - เอกสารการ ให้บริการ | | อำนาจ จงมอปกกลาง ประสาน บรรจงปฐ เสมา พลอดโคกสูง อุไร เพื่อนเกาะ สุภัตรา จึงพัฒนาวดี สายสุณีย์ มวมขุนทด สุกัญญา มะแมน |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายโทรคมนาคม ศูนย์คอมพิวเตอร์

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ระบบการให้บริการด้านระบบโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีขั้นตอนการให้บริการที่สามารถติดตาม ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน.

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|------------------------------|--|---------------------------|--|----------|---|----------|--|
| 3. | การจัดความรู้ให้เป็นระบบ | - จัดทำขั้นตอนการให้บริการอย่างเป็นระบบ | 1 ม.ค.52 – 31 ม.ค.52 | - ข้อมูลได้จัดเก็บไว้เป็นระบบ เพื่ออ้างอิงและรวบรวมการใช้งาน | | - เอกสารการให้บริการของฝ่ายโทรคมนาคม | | อำนาจ จงมอกลาง ประสาน บรรจงปฐ เสมา ปลอดโคกสูง อุไร เพื่อนเกาะ สุพัตรา จึงพัฒนาวดี สายสุณีย์ มวมขุนทด สุกัญญา มะแมน |
| 4. | การประมวลและกลั่นกรองความรู้ | - การวิเคราะห์ขั้นตอน (Flow) การทำงานในแต่ละขั้นตอนได้ | 1 ก.พ. 52 – 8 ก.พ.52 | - เอกสารสรุปการให้บริการของฝ่ายโทรคมนาคม | | - เอกสารฉบับร่าง | | อำนาจ จงมอกลาง ประสาน บรรจงปฐ เสมา ปลอดโคกสูง อุไร เพื่อนเกาะ สุพัตรา จึงพัฒนาวดี สายสุณีย์ มวมขุนทด สุกัญญา มะแมน |
| 5. | การเข้าถึงความรู้ | - จัดทำคู่มือขั้นตอน (Flow) การให้บริการได้ | 9 ก.พ. 52 - 28 ก.พ. 52 | - เอกสารการให้บริการของฝ่ายฯ - ไฟล์ข้อมูล | | - เอกสารคู่มือการให้บริการของฝ่ายฯ - เอกสาร Online | | อำนาจ จงมอกลาง อุไร เพื่อนเกาะ สุพัตรา จึงพัฒนาวดี สายสุณีย์ มวมขุนทด สุกัญญา มะแมน |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายโทรคมนาคม ศูนย์คอมพิวเตอร์

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ระบบการให้บริการด้านระบบโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีขั้นตอนการให้บริการที่สามารถติดตาม ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน.

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|---------------------------------|---|----------------------------|---|----------|---|----------|---|
| 6. | การแบ่งปันแลกเปลี่ยน ความรู้ | - จัดให้มีการแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นของ ขั้นตอนการให้บริการใน แต่ละขั้นตอนเพื่อ ปรับปรุงการให้บริการที่ มีประสิทธิภาพ | 1มี.ค.52 – 15มี.ค.52 | - เอกสารการ ให้บริการของ ฝ่าย | 1 ชุด | - คอมพิวเตอร์ - เครื่องพิมพ์ - หมึก - กระดาษ | | อำนาจ จงมอบกลาง ประสาน บรรจงปฐ เสมา ปลอดโคกสูง อุไร เพื่อนเกาะ สุพัตรา จึงพัฒนาวดี สายสุณีย์ มวมขุนทด สุกัญญา มะแมน |
| 7. | การเรียนรู้ | - มีขั้นตอนการให้บริการที่ ชัดเจน สามารถ ตรวจสอบและติดตามได้ อย่างรวดเร็ว | 16 มี.ค.52 – 31 มี.ค.52 | - มีคู่มือขั้นตอน การให้บริการ ของฝ่ายได้ อย่างละเอียด | 1 ชุด | - คอมพิวเตอร์ - เครื่องพิมพ์ - หมึก - กระดาษ | | อำนาจ จงมอบกลาง ประสาน บรรจงปฐ เสมา ปลอดโคกสูง อุไร เพื่อนเกาะ สุพัตรา จึงพัฒนาวดี สายสุณีย์ มวมขุนทด สุกัญญา มะแมน |

ผู้ทบทวน/อนุมัติ : .นายอำนาจ จงมอบกลาง(หัวหน้าทีม KM)

แบบฟอร์ม 3 กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

| <p>ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายโทรคมนาคม ศูนย์คอมพิวเตอร์</p> <p>เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ระบบการให้บริการด้านระบบโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีระบบการทำงานที่เป็นขั้นตอน สามารถติดตามการทำงานได้</p> | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|------------------------------|--|-------------------------|--|----------|--|
| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1. | การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม | <ul style="list-style-type: none"> - การจัดกิจกรรมในฝ่าย เพื่อให้เกิดความเข้าใจในขั้นตอนของแต่ละงาน - การแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นของแต่ละคน | 1 เม.ย.52 – 15 เม.ย.52 | - ค่าเฉลี่ยการเข้าร่วมกิจกรรม KM ของทีมงานในกิจกรรมต่างๆ | ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 | - เอกสาร | | อำนาจ จงมอบกลาง ประสาน บรรจงปรุ เสมา ปลอดภัยสูง อุไร เพื่อนเกาะ สุพัตรา จึงพัฒนาวดี สายสุธินีย์ มวมขุนทด สุกัญญา มะแมน |
| 2. | การสื่อสาร | <ul style="list-style-type: none"> - มีการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในขั้นตอนของการให้บริการ | 16 เม.ย. 52 – 30 เม.ย. 52 | - จำนวนบุคลากรที่มีความเข้าใจในเรื่อง KM | ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 | - เอกสารเผยแพร่ ความรู้ KM - คอมพิวเตอร์ | | อำนาจ จงมอบกลาง ประสาน บรรจงปรุ เสมา ปลอดภัยสูง อุไร เพื่อนเกาะ สุพัตรา จึงพัฒนาวดี สายสุธินีย์ มวมขุนทด สุกัญญา มะแมน |
| 3. | กระบวนการและเครื่องมือ | <ul style="list-style-type: none"> - สร้างเครือข่าย KM กับกลุ่มอื่นๆ | 1 พ.ค. 52 – 15 พ.ค.52 | - มีเครือข่าย KM กับกลุ่มอื่นๆ | ไม่น้อยกว่า 1 เครือข่าย | - เอกสารเผยแพร่ ความรู้ KM - กระดาษ | | อำนาจ จงมอบกลาง สุกัญญา มะแมน |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายโทรคมนาคม ศูนย์คอมพิวเตอร์

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ระบบการให้บริการด้านระบบโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีระบบการทำงานที่เป็นขั้นตอน สามารถติดตามการทำงานได้

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|-------------|---|----------------------------|--|--------------|--------------------------------------|----------|--|
| 4. | การเรียนรู้ | - การสื่อสาร ถ่ายทอด ผลสำเร็จและ ประโยชน์ที่ เกิดขึ้นจากการ จัดการความรู้ที่ ได้ดำเนินการมา ให้กับทีมงาน KM รับทราบ | 16 พ.ค. 52 – 31 พ.ค.52 | - บุคลากรใน กลุ่มมีทัศนคติ ในเรื่องของการ จัดการความรู้ ในเรื่องทางบวก ยิ่งขึ้น | ร้อยละ 90 | - เอกสารเผยแพร่ | | อำนาจ จงมอบกลาง ประสาน บรรจงปฐุ เสมา ปลอดโคกสูง อุไร เพื่อนเกาะ สุพัตรา จึงพัฒนาวดี สายสุถิณี มวมขุนทด สุกัญญา มะแมน |
| 5. | การวัดผล | - ประเมินทัศนคติ ของบุคลากรโดย สังเกตจาก พฤติกรรมการ ร่วมกิจกรรม KM ที่จัดขึ้นในกลุ่ม | 1 มิ.ย. 52 – 30 มิ.ย.52 | - เอกสาร ประเมิน | 1 ครั้งต่อปี | - แบบ ประเมินผล - แบบสำรวจ | | อำนาจ จงมอบกลาง สุพัตรา จึงพัฒนาวดี สุกัญญา มะแมน |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายโทรคมนาคม ศูนย์คอมพิวเตอร์

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ระบบการให้บริการด้านระบบโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีระบบการทำงานที่เป็นขั้นตอน สามารถติดตามการทำงานได้

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|-------------------------------|---|-------------------------|-----------------------------|----------|------------------------|----------|--|
| 6. | การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล | - ชมเชยบุคลากร ของทีม KM ใน โอกาสที่เหมาะสม | 1 ก.ค.52 – 31 ก.ค.52 | - จำนวนการ ประกวดแข่งขัน | | - ของรางวัล | | อำนาจ จงมอบกลาง ประสาน บรรจงปฐุ เสมา ปลอดโคกสูง อุไร เพื่อนเกาะ สุพัตรา จิ่งพัฒน์วดี สายสุถนีย์ มวมขุนทด สุกัญญา มะแมน |

ผู้ทบทวน/อนุมัติ : นายอำนาจ จงมอบกลาง (หัวหน้าทีม KM)

แบบฟอร์ม 1
การจัดทำแผนการจัดการความรู้เบื้องต้น

| | |
|---|----------------------|
| 1. รายชื่อคณะทำงานการจัดการความรู้ ของหน่วยงาน | |
| 1. นิยม ประทุมมา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2. นพดล วันเปลี่ยนสี | คณะทำงาน |
| 3. โกเมธ ดกโบราณ | คณะทำงาน |
| 4. ปุณณรัตน์ สุขุประการ | คณะทำงาน |
| 5. เฉลียว สร้อยสูงเนิน | คณะทำงาน |
| 6. เขตศิริ ศรีพรม | คณะทำงานและเลขานุการ |
| 2. ขอบเขตการจัดการความรู้ (KM Focus Area) | |
| ด้านการให้บริการ การซ่อมบำรุง ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ | |
| 3. เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State) | |
| ความรู้ทางด้านการแก้ปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง | |

แบบฟอร์ม 2 กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

| <p>ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายเทคนิคคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์.</p> <p>เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ความรู้ทางด้านการแก้ปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีขั้นตอนการให้บริการที่สามารถเข้าใจได้</p> | | | | | | | | |
|--|------------------------------|--|---------------------------|--|---|---|----------|---|
| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1. | การบ่งชี้ความรู้ | - ระดมความรู้ ประสบการณ์และ ข้อเสนอแนะการ ให้บริการ | 1 ต.ค. 51 – 31 ต.ค. 51 | - สามารถระบุ ความรู้ที่ จำเป็นต้องใช้ | - ทำให้งาน บริการมี ประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น | - เอกสารการ ให้บริการ | | นิยม ประทุมมา นพดล วันเปลี่ยนสี โกเมธ ดกโบราณ ปยุตน์รัตน์ สุขุประการ เขตศิริ ศรีพรหม เจลิยว สร้อยสูงเนิน |
| 2. | การสร้างและ แสวงหาความรู้ | - การค้นหา รวบรวม เอกสารต่างๆ เพื่อหา ความรู้ประเภทExplicit Knowledge - ระดมแนวความคิด เพื่อ หาความรู้ประเภท Tacit Knowledge | 1 พ.ย. 51 - 1 ธ.ค. 51 | - มีข้อมูลการ ให้บริการใน ขั้นตอนต่างๆ | 1 ชุด ข้อมูล | - คอมพิวเตอร์ - Internet - เอกสารการ ให้บริการ | | นิยม ประทุมมา นพดล วันเปลี่ยนสี โกเมธ ดกโบราณ ปยุตน์รัตน์ สุขุประการ |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายเทคนิคคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์.

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ความรู้ทางด้านการแก้ปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีขั้นตอนการให้บริการที่สามารถสามารถเข้าใจได้

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|--------------------------------|--|----------------------------|--|---------------|--|----------|--|
| 3. | การจัดความรู้ให้เป็นระบบ | - จัดทำขั้นตอนการให้บริการอย่างเป็นระบบ | 1 ธ.ค. 51 - 1 ม.ค. 52 | - ข้อมูลการตรวจซ่อมได้จัดเก็บไว้เป็นระบบเพื่ออ้างอิงและรวบรวมการใช้งาน | 1 ชุดข้อมูล | - เอกสารการให้บริการของฝ่าย | | เขตศิริ ศรีพรหม เจลิยา สร้อยสูงเนิน |
| 4. | การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ | - การวิเคราะห์ขั้นตอน (Flow) การทำงานในแต่ละขั้นตอนได้ | 1 ม.ค. 52 – 31 ม.ค. 52 | - เอกสารสรุปการให้บริการของฝ่ายหรือเอกสารแจ้งซ่อม | 1 ชุดตัวอย่าง | - เอกสารฉบับร่าง | | นิยม ประทุมมานพดล วันเปลี่ยนสี |
| 5. | การเข้าถึงความรู้ | - จัดทำคู่มือขั้นตอน (Flow) การให้บริการได้ | 1 ก.พ. 52 – 15 มี.ค. 52 | - เอกสารการให้บริการของฝ่าย - ไฟล์ข้อมูล | 1 ชุด | - เอกสารคู่มือการให้บริการของฝ่าย - เอกสาร Online | | เขตศิริ ศรีพรหม เจลิยา สร้อยสูงเนิน |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายเทคนิคคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์.

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ความรู้ทางด้านการแก้ปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีขั้นตอนการให้บริการที่สามารถสามารถเข้าใจได้

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|---------------------------------|---|-----------------------------|--|----------|------------------------|----------|---------------------------------------|
| 6. | การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ | - จัดให้มีการแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นของ ขั้นตอนการให้บริการใน แต่ละขั้นตอนเพื่อ ปรับปรุงการให้บริการที่ มีประสิทธิภาพ | 15 มี.ค. 52 – 15 พ.ค. 52 | - เอกสารการ ให้บริการของ ฝ่าย | 1 ชุด | | | นิยม ประทุมมา โกเมน ดกโบราณ |
| 7. | การเรียนรู้ | - มีขั้นตอนการให้บริการ ที่ชัดเจน สามารถ ตรวจสอบและติดตาม ได้อย่างรวดเร็ว | พ.ค. 52 เป็นต้นไป | - มีคู่มือขั้นตอน การให้ บริการ ของฝ่ายได้ อย่างละเอียด | 1 ชุด | - การฝึกอบรม | | โกเมน ดกโบราณ ปุลณรัตน์ สุขุประการ |

ผู้ทบทวน/อนุมัติ :นิยม ประทุมมา (หัวหน้าทีม KM)

แบบฟอร์ม 3 กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

| <p>ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายเทคนิคคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์.</p> <p>เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ความรู้ทางด้านการแก้ปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีขั้นตอนการให้บริการที่สามารถสามารถเข้าใจได้.</p> | | | | | | | | |
|---|--|---|---------------------------|--|---------------|--|----------|--|
| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1. | การเตรียมการและ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม | <ul style="list-style-type: none"> - การจัดกิจกรรมในฝ่าย เพื่อให้เกิดความเข้าใจในขั้นตอนของแต่ละงาน - การแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นของแต่ละคน | 1 พ.ค. 52 – 31 ธ.ค. 52 | <ul style="list-style-type: none"> - ค่าเฉลี่ยการเข้าร่วมกิจกรรม KM ของทีมงานในกิจกรรมต่างๆ | 1 ชุดตัวอย่าง | | | นิยม ประทุมมานพดล วันเปลี่ยนสีโกเมธ ดกโบราณ ปุณณรัตน์ สุขุประการ เขตศิริ ศรีพรหม เฉลียว สร้อยสูงเนิน |
| 2. | การสื่อสาร | <ul style="list-style-type: none"> - มีการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในขั้นตอนของการให้บริการ | 1 พ.ค. 52 – 31 ธ.ค. 52 | <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนบุคลากรที่มีความเข้าใจในเรื่อง KM | 1 ชุดทำงาน | <ul style="list-style-type: none"> - การจัดการอบรม | | นพดล วันเปลี่ยนสี ปุณณรัตน์ สุขุประการ |
| 3. | กระบวนการและ เครื่องมือ | <ul style="list-style-type: none"> - สร้างเครือข่าย KM กับกลุ่มอื่นๆ | 1 พ.ค. 52 – 31 ธ.ค. 52 | <ul style="list-style-type: none"> - มีเครือข่าย KM กับกลุ่มอื่น | 1 ชุดข้อมูล | <ul style="list-style-type: none"> - คอมพิวเตอร์ Office | | นิยม ประทุมมานพดล วันเปลี่ยนสี ปุณณรัตน์ สุขุประการ |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายเทคนิคคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์.

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ความรู้ทางด้านการแก้ปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: มีขั้นตอนการให้บริการที่สามารถสามารถเข้าใจได้.

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-----------------------------------|--|---------------------------|--|----------------------|--------------------------------------|----------|---|
| 4. | การเรียนรู้ | - การสื่อสารถ่ายทอด ผลสำเร็จและประโยชน์ที่ เกิดขึ้นจากการจัดการ ความที่ได้ดำเนินการมา ให้ทีมงาน KM รับทราบ | 1 พ.ค. 52 – 31 ธ.ค. 52 | - บุคลากรในกลุ่ม มีทัศนคติในเรื่อง ของการจัดการ ความรู้ในเรื่อง ทางบวกยิ่งขึ้น | 1 ชุดทำงาน | - เอกสาร ประกอบ | | นิยม ประทุมมา นพดล วันเปลี่ยนสี โกเมธ ดกโบราณ ปุณณรัตน์ สุขุประการ เขตศิริ ศรีพรหม เจลิยว สร้อยสูงเนิน |
| 5. | การวัดผล | - ประเมินทัศนคติของ บุคลากรโดย สังเกตจากพฤติกรรม ร่วมกิจกรรม KM ที่จัดขึ้นในกลุ่ม | 1 มิ.ย. 52 | - เอกสารการ ประเมิน | 1 ครั้งต่อปี | - แบบ ประเมินผล - แบบสำรวจ | | นิยม ประทุมมา นพดล วันเปลี่ยนสี โกเมธ ดกโบราณ ปุณณรัตน์ สุขุประการ เขตศิริ ศรีพรหม เจลิยว สร้อยสูงเนิน |
| 6. | การยกย่องชมเชย และการให้รางวัล | - ชมเชยบุคลากรของทีม KM ในโอกาส ที่เหมาะสม | 1 ก.ย. 52 | - การยกย่อง ชมเชยและให้ รางวัลแก่ บุคลากรในทีม KM | จำนวน 2 ครั้ง /ปี | - ของรางวัล | | นิยม ประทุมมา นพดล วันเปลี่ยนสี โกเมธ ดกโบราณ ปุณณรัตน์ สุขุประการ เขตศิริ ศรีพรหม เจลิยว สร้อยสูงเนิน |
| ผู้ทบทวน/อนุมัติ : นิยม ประทุมมา (หัวหน้าทีม KM) | | | | | | | | |

แบบฟอร์ม 1
การจัดทำแผนการจัดการความรู้เบื้องต้น

1. รายชื่อคณะกรรมการจัดการความรู้ ของหน่วยงาน

- | | |
|---------------------------|------------------------|
| 1. นายสรพชัย ทัพพะรังสี | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| 2. นายวัฒนา เวชวิริยกุล | คณะกรรมการ |
| 3. นายณัฐพันธ์ ศรีศุภมิตร | คณะกรรมการ |
| 4. นายสมบัติ สืบคำ | คณะกรรมการ |
| 5. นายสมชาย ศิริสูงเนิน | คณะกรรมการ |
| 6. น.ส.ราตรี ทิพม่อม | คณะกรรมการและเลขานุการ |

2. ขอบเขตการจัดการความรู้ (KM Focus Area)

จัดการความรู้ด้านการบริหารจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network Management) โดย
การแบ่งหมวดความรู้อย่างชัดเจน เป็นระดับ เข้าใจง่ายและสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

3. เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State)

ให้ความรู้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับบุคลากรในหน่วยงาน

แบบฟอร์ม 2 กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

| <p>ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์</p> <p>เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ให้ความรู้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับบุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: บุคลากรมีความรู้ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น</p> | | | | | | | | |
|--|------------------|---|--------------------------|---|---|--|----------|--|
| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1. | การป้ងชี้ความรู้ | <ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมเพื่อประเมินความรู้จากทุกคนในฝ่ายที่มีอยู่เพื่อหาจุดแข็งจุดอ่อน - วิเคราะห์/รวบรวมความรู้อย่างเป็นระบบ - เลือกความรู้ที่มีความสำคัญและสนับสนุนพันธกิจเป้าหมายของหน่วยงาน | 1 ต.ค. 51 – 15 ต.ค.51 | - สามารถจัดความรู้ทั้งหมดของฝ่ายเป็นระดับต่าง ๆ ได้ | เอกสาร คู่มือของความรู้ที่ถือปฏิบัติของฝ่าย | <ul style="list-style-type: none"> - เอกสาร คู่มือ - Website | | สรพชัย ทัพพะรังสี วัฒนา เวชวิริยะกุล ณัฐพันธ์ ศรีศุภมิตร สมบัติ สืบคำ สมชาย ศิริสูงเนิน ราตรี ทิพม่อม |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ให้ความรู้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับบุคลากรในหน่วยงาน

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: บุคลากรมีความรู้ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|------------------------------|--|--------------------------|--|--|--|---------------|--|
| 2. | การสร้างและแสวงหา ความรู้ | <ul style="list-style-type: none"> - จัดกลุ่มเพื่อถ่ายทอดงานทักษะ หรือ share ประสบการณ์ภายในฝ่ายอย่างเป็นระบบ - จัดเวทีเสวนาเพื่อแสวงหาความรู้ใหม่จากองค์กรอื่นที่มีการให้บริการคล้ายคลึงกัน | 15 ต.ค. - 31 ต.ค.51 | - มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านระบบเครือข่ายในหน่วยงานเพิ่มขึ้น | <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับความรู้ใหม่ และขจัดความไม่รู้เก่าที่ไม่ใช้แล้ว - จัดสัมมนาอย่างน้อย 2 ครั้ง ต่อปี | <ul style="list-style-type: none"> - จัด Workshop ให้กับผู้เข้าร่วมมีความรู้กลุ่มย่อย - การจัดประชุมสัมมนา กับองค์กรภายนอก | 15,000 บาท | สรพชัย ทัพพะรังสี วัฒนา เวชวิริยะกุล ณัฐพันธ์ ศรีศุภมิตร สมบัติ สืบคำ สมชาย ศิริสูงเนิน ราตรี ทิพม่อม |
| 3. | การจัดความรู้ให้เป็นระบบ | - จัดวางโครงสร้างความรู้ด้านระบบเครือข่ายเพื่อเตรียมพร้อมในการจัดเก็บที่เป็นระบบในอนาคต | 1 พ.ย. 51 – 31 ธ.ค.51 | - ร้อยละของงานด้านระบบเครือข่ายที่ถูกจัดโครงสร้างอย่างเป็นระบบ | มีโครงสร้างของความรู้เป็นรูปธรรม | <ul style="list-style-type: none"> - คู่มือการทำงานเป็นรูปเล่มหรือจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (CD หรือในคอมพิวเตอร์) - website | | สรพชัย ทัพพะรังสี วัฒนา เวชวิริยะกุล ณัฐพันธ์ ศรีศุภมิตร สมบัติ สืบคำ สมชาย ศิริสูงเนิน ราตรี ทิพม่อม |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ให้ความรู้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับบุคลากรในหน่วยงาน

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: บุคลากรมีความรู้ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|------------------------------|--|-----------------------|---|--|---|----------|--|
| 4. | การประมวลและกลั่นกรองความรู้ | <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงโครงสร้างความรู้และเรียงลำดับความสำคัญของงาน - ปรับปรุงรูปแบบเอกสารและเนื้อหาให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น | 1 ม.ค.52 – 31 ม.ค.52 | <ul style="list-style-type: none"> - มีความรู้เกี่ยวกับระบบเครือข่ายครอบคลุมทุกด้าน - มีการจัดแบ่งความรู้ออกเป็นหมวดหมู่ที่ชัดเจน | ได้เอกสารที่เป็นองค์ความรู้ที่สมบูรณ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ระบบโครงสร้างความรู้ที่ทำอยู่ - คู่มือ/ เอกสารที่จัดเก็บไว้ | | สรพชัย ทัพพะรังสี วัฒนา เวชวิริยะกุล ณัฐพันธ์ ศรีศุภมิตร สมบัติ สืบคำ สมชาย ศิริสูงเนิน ราตรี ทิพม่อม |
| 5. | การเข้าถึงความรู้ | <ul style="list-style-type: none"> - มีการสื่อสารเผยแพร่ความรู้ในหลากหลายรูปแบบเพื่อให้เชื่อมโยงกันได้อย่างทั่วถึงภายในฝ่าย | 1 ก.พ. 52 – 25 ก.พ.52 | <ul style="list-style-type: none"> - มีการเข้าถึงความรู้ไม่น้อยกว่า 2 ทาง | มีจำนวนผู้สนใจศึกษาข้อมูลหาความรู้ด้านระบบเครือข่ายเพิ่มขึ้น | <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารคู่มือ - website - บอร์ด - ประชาสัมพันธ์ | | สรพชัย ทัพพะรังสี วัฒนา เวชวิริยะกุล ณัฐพันธ์ ศรีศุภมิตร สมบัติ สืบคำ สมชาย ศิริสูงเนิน ราตรี ทิพม่อม |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ให้ความรู้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับบุคลากรในหน่วยงาน

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: บุคลากรมีความรู้ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|---------------------------------|---|-------------------------|--|--|--|----------|---|
| 6. | การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ | - จัดเป็นเอกสารคู่มือ ฐานความรู้ - สร้างเครือข่ายกับ บุคลากรหน่วยงานอื่นที่มี ความสนใจในงาน ลักษณะเดียวกัน - จัดหลักสูตรการ ปฏิบัติงานในสถานที่จริง อุปกรณ์จริง เพื่อประเมิน ความรู้และฝึกแก้ไข ปัญหา พร้อมประเมินผล - มีการยืมตัว สับเปลี่ยน งานของบุคลากรทั้งใน หน่วยงานและหน่วยงาน อื่นใน มทส. | 1 มี.ค.52-30 เม.ย.52 | ได้บุคคลกรที่ ความรู้ด้านระบบ เครือข่ายเพิ่มขึ้น | - บุคลากรมี ความตื่นตัวที่ จะสับเปลี่ยน งาน - มหาวิทยาลัย มีบุคลากร ด้านระบบ เครือข่ายที่มี ประสิทธิภาพ เพิ่มขึ้น | - ห้อง LAB เครือข่าย คอมพิวเตอร์ - คู่มือ - วิทยากร ที่มี ความรู้ด้าน ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ | | สรพชัย ทัพพะรังสี วัฒนา เวชวิริยะกุล ณัฐพันธ์ ศรีศุภมิตร สมบัติ สืบคำ สมชาย ศิริสูงเนิน |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ให้ความรู้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับบุคลากรในหน่วยงาน

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: บุคลากรมีความรู้ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-------------|--|----------------------|--|--|--|----------|--|
| 7. | การเรียนรู้ | - นำความรู้ด้านระบบ เครือข่ายไปใช้กับการ ปฏิบัติงานจริง - มีการยืมตัว สับเปลี่ยน งานของบุคลากรที่มี ความรู้ด้านระบบ เครือข่ายทั้งในหน่วยงาน และหน่วยงานอื่นในมทส. อย่างต่อเนื่อง | พ.ค.52 เป็นต้น ไป | ปริมาณการแก้ไข ปัญหาด้านระบบ เครือข่ายลดลง | - มีบุคลากร ด้านระบบ เครือข่าย คอมพิวเตอร์ กระจายไป ทุกหน่วยงาน | - คู่มือ/เอกสาร - Website - บอร์ด - ประชาสัมพันธ์ | | สรพัชย์ ทัพพะรังสี วัฒนา เวชวิริยะกุล ณัฐพันธ์ ศรีศุภมิตร สมบัติ สืบคำ สมชาย ศิริสูงเนิน |
| ผู้ทบทวน/อนุมัติ : สรพัชย์ ทัพพะรังสี (หัวหน้าทีม KM) | | | | | | | | |

แบบฟอร์ม 3 กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

| ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์ | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|-------------------|---|---|---|----------|---|
| เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ให้ความรู้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับบุคลากรในหน่วยงาน | | | | | | | | |
| หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: บุคลากรมีความรู้ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น | | | | | | | | |
| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1. | การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม | <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการจัดการองค์ความรู้ - จัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานของหน่วยงาน - ทีมที่รับผิดชอบ - จัดเตรียมระบบการติดตามและประเมินผล - มีการกำหนดปัจจัยแห่งความสำเร็จที่ชัดเจน | ก.ค. 52 เป็นต้นไป | - พนักงานทราบเป้าหมายของการจัดทำ KM ขององค์กร | - มีจำนวนผู้มีความรู้ด้านระบบเครือข่ายเพิ่มขึ้น | <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารคู่มือ - CD - Website | | สรพชัย ทัพพะรังสี วัฒนา เวชวิริยะกุล ณัฐพันธ์ ศรีศุภมิตร สมบัติ สืบคำ สมชาย ศิริสูงเนิน |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ให้ความรู้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับบุคลากรในหน่วยงาน

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: บุคลากรมีความรู้ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|----------------------------|---|----------------------|---|---|--|----------|---|
| 2. | การสื่อสาร | - จัดกิจกรรมเพื่อให้ทุกคน เข้าใจถึงสิ่งที่กำลังจะทำ แจ้งประโยชน์ที่จะเกิด ขึ้นกับทุกคนและแต่ละ คนจะมีส่วนร่วมได้ อย่างไร | ก.ค. 52 เป็นต้นไป | - มีความเข้าใจใน กลุ่มผู้เข้าร่วม กิจกรรม | - มีจำนวนผู้มี ความรู้ด้าน เครือข่าย เพิ่มขึ้น | - คู่มือ /CD - Website | | สรพชัย ทัพพะรังสี วัฒนา เวชวิริยะกุล ณัฐพันธ์ ศรีศุภมิตร สมบัติ สืบคำ สมชาย ศิริสูงเนิน |
| 3. | กระบวนการและ เครื่องมือ | - ใช้ทรัพยากรเช่นอุปกรณ์ เครือข่ายๆ ที่มีอยู่ - จัดกิจกรรมควบคุมคู่ไป กับการทำงานจริง | ก.ค. 52 เป็นต้นไป | - รู้วิธีการทำงาน ของอุปกรณ์ เครือข่าย | - สามารถ ปฏิบัติงานได้ จริงโดยมีการ ประเมิน | - อุปกรณ์ เครือข่ายๆ ที่มี อยู่ - วัฒนธรรมของ องค์กร | | สรพชัย ทัพพะรังสี วัฒนา เวชวิริยะกุล ณัฐพันธ์ ศรีศุภมิตร สมบัติ สืบคำ สมชาย ศิริสูงเนิน |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ให้ความรู้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับบุคลากรในหน่วยงาน

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: บุคลากรมีความรู้ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|-------------|---|---------------------|--|--|--|----------|---|
| 4. | การเรียนรู้ | - สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหา วิธีการ และเป้าหมาย โดยให้ตระหนักถึงความสำคัญและหลักการของการจัดการความรู้ พร้อมทั้งมีรูปแบบการประเมินเพื่อนำไปปรับปรุง | ก.ค.52 เป็นต้นไป | - นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ควบคู่กับปฏิบัติงานจริงได้ | - มีจำนวนผู้มีความรู้ด้านเครือข่ายเพิ่มขึ้น | - CD/ คู่มือ - Website | | สรพชัย ทัพพะรังสี วัฒนา เวชวิริยะกุล ณัฐพันธ์ ศรีศุภมิตร สมบัติ สืบคำ สมชาย ศิริสูงเนิน |
| 5. | การวัดผล | - มีเป้าหมายที่ชัดเจนและมีการวัดการเปลี่ยนแปลงจากผลลัพธ์ หรือวัดจากระบบ และประโยชน์ที่ได้รับ | ก.ค.52 เป็นต้นไป | - บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้ด้านระบบเครือข่ายเพิ่มขึ้นโดยผ่านประเมิน | - บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้ด้านระบบเครือข่ายเพิ่มขึ้น | - อุปกรณ์ เครือข่าย - เอกสารการทดสอบ | | สรพชัย ทัพพะรังสี วัฒนา เวชวิริยะกุล ณัฐพันธ์ ศรีศุภมิตร สมบัติ สืบคำ สมชาย ศิริสูงเนิน |

ชื่อหน่วยงาน: ฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์

เป้าหมายการจัดการความรู้ (Desired State): ให้ความรู้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับบุคลากรในหน่วยงาน

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม: บุคลากรมีความรู้ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น

| ลำดับ | กิจกรรม | วิธีการสู่ความสำเร็จ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | เครื่องมือ/ อุปกรณ์ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-----------------------------------|---|----------|---------------------|--|--------------------------------------|----------|--|
| 6. | การยกย่องชมเชย และการให้รางวัล | - มีการให้รางวัลกับผู้ผ่าน ประเมินหรือชมเชยผู้มีส่วน ร่วมทุกระดับ เพื่อ สร้างแรงจูงใจให้เกิด การบูรณาการเข้ากับ กิจกรรมหรือระบบที่มีอยู่ ในปัจจุบัน | ธ.ค. 52 | - ปฏิบัติงานได้จริง | - บุคลากรใน หน่วยงานมี ความรู้ด้าน เครือข่าย เพิ่มขึ้น | - ของรางวัล - ใบ ประกาศนียบัตร | | สรพชัย ทัพพะรังสี วัฒนา เวชวิริยะกุล ถวัลย์พันธ์ ศรีศุภมิตร สมบัติ สืบคำ สมชาย ศิริสูงเนิน |
| ผู้ทบทวน/อนุมัติ : สรพชัย ทัพพะรังสี (หัวหน้าทีม KM) | | | | | | | | |