

รายละเอียดผลการดำเนินงาน :

รายละเอียดผลการดำเนินงาน
<p>1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน/สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>ในปี 2559 ศูนย์คอมพิวเตอร์มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน/สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน คือ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1.1 มุ่งองค์ความรู้ด้าน Virtualization with Windows Server 2012 Hyper-V อย่างมีประสิทธิภาพ</li><li>1.2 การสร้างองค์ความรู้ในด้านการให้บริการและการแก้ไขปัญหาในระบบเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li></ul>
<p>2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน/สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน อย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ศูนย์คอมพิวเตอร์มีการกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน / สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน คือ บุคลากรภายในฝ่ายและบุคลากรภายใน มทส. ดังแผนการจัดการความรู้ ตามแบบฟอร์มกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) ของหน่วยงาน</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>1. มีแผนการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรภายในฝ่ายงาน เพื่อให้เกิดความรู้และสามารถนำไปบริหารจัดการงาน และควบคุมและแก้ไขปัญหาการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายได้มีประสิทธิภาพต่อไป</li><li>2. มีแผนเผยแพร่ความรู้กับบุคลากรภายในฝ่ายงาน เพื่อนำมาจัดการให้เกิดองค์ความรู้ด้านการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหา สามารถปฏิบัติหน้าที่ทดแทนกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li></ul>
<p>3. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1. คณะทำงานการจัดการความรู้มีการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ในการใช้โปรแกรม Dell Kace บริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างมีประสิทธิภาพร่วมกับผู้ม้องค์ความรู้จัดอบรมถ่ายทอดความรู้แก่บุคลากรภายในฝ่ายงานบริการคอมพิวเตอร์ ในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 และจัดทำคู่มือการทำงานโดยใช้โปรแกรม Dell Kace บริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถดำเนินการขอรับ</li></ul>

บริการที่เกิดความสะดวกรวดเร็ว และง่ายต่อการดำเนินการให้บริการด้านต่าง ๆ อีกทั้งยังป้องกันการเกิดปัญหาในอนาคตได้ด้วย

2. มีการอัพเดทระบบ Multipoint Server 2012 ทุกห้องประชุม จำนวน 11 จุด รวมทั้งสิ้น 250 เครื่อง และคู่มือการใช้งานระบบห้องประชุมรูปแบบ Multipoint Server 2012 เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้งานได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ และเผยแพร่ผ่านบนเว็บไซต์ของศูนย์คอมพิวเตอร์

4. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ไปในการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นสายลักษณะอักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ตีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง ศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการนำความรู้มาเป็นแนวปฏิบัติงานจริง ได้แก่

1. มีการนำความรู้ในการใช้โปรแกรม Dell Kace บริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ได้รับการอบรมมาการบริหารจัดการงานให้บริการผู้แจ้งขอรับบริการ ส่งผลให้มีการนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติได้จริง โดยการให้บริการและแก้ไขปัญหาด้วยความสะดวกรวดเร็ว เบื้องต้นมี จำนวน 22 คน (โดยรับการแจ้งซ่อมผ่านระบบแจ้งซ่อมออนไลน์ของศูนย์คอมพิวเตอร์)

2. มีการติดตั้งระบบและพร้อมใช้งานห้องประชุมรูปแบบ Multipoint Server 2012 อย่างแพร่หลายเพิ่มเติมจากระบบรูปแบบเดิม โดยนำไปใช้งานได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. ห้องประชุมสารนิเทศ
2. ห้องประชุมสารนิทัศน์
3. ห้องประชุมอาคารวิชาการ1
4. ห้องประชุมอาคารวิชาการ2
5. ห้องประชุมบรรณสาร 1
6. ห้องประชุมบรรณสาร 2
7. ห้องประชุมสำนักวิชาแพทยศาสตร์
8. ห้องประชุมพจนานุกรม หน่วยประสานงาน มทส. กทม.
9. ห้องประชุมศูนย์คอมพิวเตอร์
10. บริเวณหน้าศูนย์บริการการศึกษา
11. ห้องประชุม อาคารเครื่องมือ 1
12. ห้องบริการใช้งานทั่วไป เรียนรวม 1
13. ห้องบริการใช้งานทั่วไป เรียนรวม 2