

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ ไตรมาสที่ 4

1. ชื่อโครงการจัดการความรู้ : การจัดการความรู้ของการสร้างเครื่องมือในการวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis)
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ศูนย์คอมพิวเตอร์
3. ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องของโครงการกับเกณฑ์ EdPEx^{**} : KM04 การจัดการความรู้ที่สร้างนวัตกรรมและในกระบวนการวางแผน เชิงกลยุทธ์
4. รายละเอียดแผนการดำเนินงานโครงการ :

เป้าหมายโครงการ/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลปีงบประมาณ พ.ศ. 2567								รายละเอียดหรือความคืบหน้าในการดำเนินงาน (โปรดระบุ)
		Q1		Q2		Q3		Q4		
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	
เป้าหมายโครงการ : มีระบบในการวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis) ภายในหน่วยงาน ตัวชี้วัด : 1. ระดับความสำเร็จของการสร้างเครื่องมือในการวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis) ภายในหน่วยงาน	ร้อยละ	25	25	50	50	75	75	100	100	มีกระบวนการการดำเนินงานเพื่อต่อยอดการพัฒนากระบวนการสร้างเครื่องมือวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis) ภายในหน่วยงานแล้วเสร็จ และตรงตามขอบเขตความต้องการ

เป้าหมายโครงการ/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลปีงบประมาณ พ.ศ. 2567								รายละเอียดหรือความคืบหน้าในการดำเนินงาน (โปรดระบุ)
		Q1		Q2		Q3		Q4		
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	
										วัตถุประสงค์การใช้งานที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เครื่องมือในการวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis) ภายในหน่วยงาน	ระบบ	-	-	-	-	-	-	1	1	มีเครื่องมือในการวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis) ภายในหน่วยงาน จำนวน 1 ระบบ

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จแบบ Milestone : ระดับความสำเร็จของการสร้างเครื่องมือในการวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis)

5.1 รายละเอียดผลงานของแต่ละขั้นตอน

ขั้นตอน	KM Process	รายละเอียดผลงานของแต่ละขั้นตอน	ความคืบหน้าผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 4
1	การกำหนดประเด็นการจัดการความรู้และนิยามความรู้ที่บ่งชี้ (Knowledge Identification)	ประชุมคณะทำงานการจัดการความรู้ประจำศูนย์คอมพิวเตอร์และคณะทำงานการจัดทำระบบ Workhour เพื่อต่อยอดผลการดำเนินงานตามขอบเขต วัตถุประสงค์ และประเด็นการจัดการความรู้ของหน่วยงานที่กำหนด	จัดการประชุมคณะทำงานการจัดทำระบบ Workhour เพื่อสรรหาความรู้ รวบรวม ประมวลผล เกี่ยวกับการพัฒนาระบบ Workhour เพื่อสนับสนุนข้อมูลและต่อยอดการสร้างเครื่องมือในการวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis) ภายในหน่วยงาน ในวันพฤหัสบดีที่ 21 ธันวาคม 2566 ให้ตรงตามแผนการดำเนินงาน ขอบเขต วัตถุประสงค์ และเป้าหมายประเด็นการจัดการความรู้ของหน่วยงานที่กำหนด
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition)	ประชุมสรรหาข้อมูล รายละเอียดประเด็นความรู้เกี่ยวกับการพัฒนา ออกแบบระบบให้ตรงตามการใช้งาน	

ขั้นตอน	KM Process	รายละเอียดผลงานของแต่ละขั้นตอน	ความคืบหน้าผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 4
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization)	จัดเตรียมข้อมูลที่ได้จากการประชุม สรุปรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำระบบวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis) ภายในหน่วยงาน เพื่อรองรับการจัดเก็บข้อมูลบนระบบ Workhour และเตรียมทดสอบการใช้งาน	ทั้งนี้ได้มีการทดสอบการใช้งานระบบในระยะที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 จนถึง 30 พฤศจิกายน 2566 โดยมีการนำผลการทดสอบมาวิเคราะห์หากลั่นกรองข้อมูล การพัฒนาระบบ ให้สอดคล้องกับความต้องการและวัตถุประสงค์ โดยได้ผลลัพธ์จากการกลั่นกรองข้อมูล เพื่อพัฒนาต่อเนื่อง ดังนี้
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement)	ดำเนินการทดสอบระบบ เพื่อกลั่นกรองข้อมูล พร้อมทั้งตรวจสอบการใช้งานและปรับปรุงระบบ ให้สอดคล้องกับความต้องการ และสามารถรองรับการใช้งานได้จริง	<ul style="list-style-type: none"> - พบข้อเสนอนแนะ ปัญหา ในการพัฒนาระบบ และนำมาปรับปรุงแก้ไขระบบให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ตอบสนองการใช้งานได้อย่างสูงสุด - ทบทวนหัวข้องานหลัก และกรอบเวลาในการดำเนินงานของประเภทงาน เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายงานที่มีความคล้ายคลึงกันให้อยู่ในขอบเขตของการปฏิบัติงานภาพรวมของหน่วยงานทั้งหมด และจัดเตรียมกระบวนการจัดเก็บข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรในกระบวนการต่อไป
5	การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access)	ประชุมจัดเก็บข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่ออ้างอิงและเผยแพร่ในแต่ละขั้นตอนของการดำเนินงานในการสร้างเครื่องมือ และการพัฒนาระบบ ตลอดจนคู่มือการใช้งาน และเพื่อเตรียมนำไปใช้จริงภายในหน่วยงานต่อไป	- ประชุมหารือกลุ่มย่อยวันที่ 5 มกราคม 2567 และวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 เพื่อทบทวนหัวข้องานหลัก และบรรจุเป็นกรอบมาตรฐานการประเมินบนระบบ Workhour ตามกระบวนการปฏิบัติงาน โดยให้มีการพัฒนาระบบ Workhour ที่สามารถวิเคราะห์ และ ประเมินผล

ขั้นตอน	KM Process	รายละเอียดผลงานของแต่ละขั้นตอน	ความคืบหน้าผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 4
			<p>การปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับคะแนนที่กำหนด และจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลของกระบวนการพัฒนาระบบเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารในการจัดทำคู่มือการใช้งานฉบับสมบูรณ์ต่อไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะทำงานการจัดการความรู้ ประจำศูนย์คอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 1/2567 เพื่อเสนอข้อมูลและรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินงาน โดยพิจารณาให้ความเห็นชอบจัดเก็บข้อมูลในการพัฒนาระบบ เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2567 และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) มทส. ต่อไป
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing)	จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของศูนย์คอมพิวเตอร์และนำเสนอระบบในการวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis) ภายในหน่วยงาน โดยชี้แจงการใช้งานของเครื่องมือในการวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis) ภายในหน่วยงานที่ได้พัฒนาขึ้น เพื่อให้บุคลากรรับทราบประโยชน์และเข้าใจหลักในการดำเนินงานของระบบให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และใช้งานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	<ul style="list-style-type: none"> - จัดการประชุมคณะทำงานพัฒนาระบบ Workhour เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2567 เพื่อจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและสรุปผลการดำเนินงานพัฒนาระบบ - จัดการประชุมคณะทำงานการจัดการความรู้ เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2567 เพื่อจัดเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - จัดการประชุมคณะทำงานการจัดการความรู้ เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2567 เพื่อสรุปผลการดำเนินงานประจำไตรมาสที่ 4

ขั้นตอน	KM Process	รายละเอียดผลงานของแต่ละขั้นตอน	ความคืบหน้าผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 4
			<p>- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรของหน่วยงาน ในวันที่ 24 กันยายน 2567 เพื่อให้รับทราบและเข้าใจในกระบวนการการจัดทำระบบในการวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis) จำนวน 1 ระบบ และเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ใช้เป็นต้นแบบในการสร้างประโยชน์สำหรับพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ได้ต่อไป และแนะนำการใช้งานระบบ Workhour เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบเข้าใจหลักในการดำเนินงานของระบบที่พัฒนาขึ้น โดยสามารถใช้งานได้ถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด</p>
7	การเรียนรู้ (Learning)	<p>มีระบบในการวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis) ภายในหน่วยงานและสามารถใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการข้อมูลการปฏิบัติงานรายบุคคลให้เกิดความเหมาะสม และใช้ระบบในการวิเคราะห์อัตราส่วนระหว่างคนกับงานในลักษณะงานที่มีความเกี่ยวข้องกัน เพื่อให้เกิดความสมดุลและสามารถตอบสนองการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว แก่ผู้ที่ขอรับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงนำเสนอผลงานเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป</p>	<p>มีการสร้างระบบในการวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis) ภายในหน่วยงาน และมีการเผยแพร่คู่มือการดำเนินงาน จำนวน 2 เรื่อง ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ลิงก์ https://ccs.sut.ac.th/index.php/activity/km</p>

6. ผลการนำความรู้จากการจัดการความรู้ในปั๊บบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปใช้ประโยชน์

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	รายละเอียดการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
ชื่อโครงการจัดการความรู้: การจัดการความรู้เพื่อสร้างเครื่องมือในการวิเคราะห์ภาระงานรายบุคคล (Workload Analysis)	การสร้างเครื่องมือในการวิเคราะห์ภาระงานของบุคคลนี้ เป็นการสร้างกระบวนการที่เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในศูนย์คอมพิวเตอร์ ให้สามารถติดตามและประเมินภาระงานของบุคลากร รวมถึงเพื่อนำไปสู่การวางแผนด้านอัตรากำลังที่เหมาะสม และสร้างองค์ความรู้ในกระบวนการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ ส่งเสริมให้เกิดการใช้เทคโนโลยีหรือการใช้ซอฟต์แวร์ในการช่วยสร้างเครื่องมือได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อยอดให้เกิดการพัฒนาต่อตนเองและหน่วยงาน