



รายงานการประชุม

Page | 1

คณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ครั้งที่ 1/2566

วันจันทร์ที่ 30 มกราคม 2566

ประชุมบนระบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom เวลา 13:30 ถึง 16:30 น.

รายนามผู้เข้าประชุม

1. รองอธิการบดีรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ (รศ. ดร.พีระพงษ์ อุซหารสกุล) ประธาน
2. ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ (ศ.ดร.สุขสันต์ หอพิบูลสุข) รองประธาน
3. ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา (นางสาวศิริรัฐ คชนทร์พงศ์/แทน) กรรมการ
4. ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา (อ.ดร.ณัฐญา เพื่อกผ่อง) กรรมการ
5. ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา (นายอรรถเดช โสสองชั้น/แทน) กรรมการ
6. ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ (นางธัญญากรชนัท นิ้มเจริญนิยม/แทน) กรรมการ
7. ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (นางกิริติกร เรืองศรี/แทน) กรรมการ
8. ผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ (นางกรณิภาณ โชติกลาง/แทน) กรรมการ
9. ผู้อำนวยการเทคโนโลยี (นายณรงค์กรณ์ สังข์งาม/แทน) กรรมการ
10. ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรวิวัฒน์ (นายเพชร สายยนต์/แทน) กรรมการ
11. ผู้ช่วยอธิการบดีรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ (ผศ. ดร.ศรัญญา กาญจนวัฒนา) กรรมการ
12. หัวหน้าส่วนสารบรรณและนิติการ (นางสาวสุภาภรณ์ สุวรรณบุรี) กรรมการ
13. หัวหน้าส่วนทรัพยากรบุคคล (นางสาวณัฐภา อินทร์อิม) กรรมการ
14. หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี (นายชุมพล สว่างวัฒนกิจ) กรรมการ
15. หัวหน้าส่วนพัสดุ (นายอรรถพร อุโนสมย์) กรรมการ
16. หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา (นายธัญเทพ พรหมสอน) กรรมการ
17. หัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์ (นายวรารุณ ติวันวงศ์/แทน) กรรมการ
18. หัวหน้าสถานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศฯ (อ. ดร.ธรรมศักดิ์ เอียรนิเวศน์) กรรมการ
19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภกฤษฎี นวัตกรรมกุล กรรมการ
20. นายเดชฐิพงษ์ เลิศไกร กรรมการ
21. นายวัฒนา เวชวิริยกุล กรรมการ
22. นายปฎิภาณ สิทธิคุณ กรรมการ
23. รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ (ผศ. ดร.รัฐพล ภู่บุบผาพันธ์) กรรมการและเลขานุการ
24. หัวหน้าฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและบริการคอมพิวเตอร์ (นายณัฐพงษ์ อรุณศรีศุภมิตร) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
25. นางสาวพฤษดี พิณีพงษ์ ผู้ช่วยเลขานุการ
26. นางสาวปัทมา แฉ่งชูเชื้อ ผู้ช่วยเลขานุการ
27. นางสาวเอรินทร์ ชุมใหม่ ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม (ติดภารกิจ)

- | | |
|--|---------|
| 1. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี | กรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริปรัชญ์ บุญครอง | กรรมการ |
| 3. นายกฤษ กุลนาวิณ | กรรมการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายวิวัฒน์ วะสุรี
2. นายบดินทร์ ยางราชย์
3. นายพันธวีรา ปริญาศรีเสวต
4. นางสาวเสาวลักษณ์ เต็มสุข
5. นายอิทธิวิธ แก้วเขารัมย์
6. นายอรรคเดช โสสองชั้น
7. นางสาวศรีสุดา แก้วคุ้มภัย
8. นางวิวัฒน์ สุวรรณศร

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 ประธานแจ้งเพื่อทราบ
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 4/2565 (ประชุมเมื่อวันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2565)

เลขานุการคณะกรรมการฯ (รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ : ผศ. ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์) เรียนแจ้ง ที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 4/2565 ประชุมเมื่อวันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2565) ที่ผ่านมานั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างรายงานการประชุมและเวียนแจ้งให้กรรมการทุกท่านได้ตรวจแก้ไขเพื่อรับรองรายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยผลการแจ้งรับรองรายงานการประชุมจากคณะกรรมการฯ มีดังนี้

1. แจ้งรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข จำนวน 15 ท่าน
2. แจ้งรับทราบรายงานการประชุม จำนวน 5 ท่าน
3. มิได้แจ้งรับรองรายงานการประชุมตามระยะเวลาที่กำหนดจึงถือว่ารับรองรายงานการ

ประชุมดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จำนวน 7 ท่าน

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงาน ตามมติที่ประชุม ครั้งที่ 4/2565

เลขานุการคณะกรรมการฯ (รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ : ผศ. ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์) เรียนแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบความคืบหน้าผลการดำเนินงาน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับPage | 3 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 4/2565 (ประชุมเมื่อวันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2565) รายละเอียดดังแสดงตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ จากการนำเสนอรายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน ที่ประชุมมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. มอบหมายให้ส่วนทรัพยากรบุคคลวินิจฉัยขอบเขตงานและภาระงานที่ผูกพันกับผู้ควบคุมข้อมูลประจำหน่วยงานในอนาคตเพิ่มขึ้น เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับภาระงานของบุคลากร

2. ประเด็นเรื่องร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาทางด้านกฎหมาย มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการดังนี้

- ศึกษาการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาทางด้านกฎหมาย โดยที่ปรึกษาต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

- ปรับแก้ร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาทางด้านกฎหมาย และให้นำเสนอเป็นวาระเวียนต่อคณะกรรมการฯ รับทราบและพิจารณาอีกครั้ง พร้อมทั้งรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 1/2566

3. ประเด็นเรื่องการจัดทำสัญญาข้อตกลงการดำเนินงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มอบหมายให้ส่วนสารบรรณและนิติการดำเนินการจัดประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานกับหน่วยงานที่จะต้องจัดทำสัญญา โดยอ้างอิงข้อมูลแนวทางการจัดทำสัญญาข้อตกลงการดำเนินงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และแนวทางการจัดทำสัญญาระหว่างมหาวิทยาลัยฯ กับองค์กรภายนอก หรือหน่วยงานกับองค์กรภายนอก จากการสรุปแนวทางจากทางนิติกร

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป

วาระที่ 3.2 ความคืบหน้าระบบรองรับการขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

สถานส่งเสริมและพัฒนาาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (สพส.) (นางสาวเสาวลักษณ์ เต็มสุข) เรียนแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบความคืบหน้าระบบรองรับการขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รายละเอียดดังแสดงตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จากการรายงานความคืบหน้าระบบรองรับการขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ประชุมมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการติดตามหน่วยงานที่ยังไม่ได้ดำเนินการออกข้อมูลบนระบบรองรับการขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ให้ดำเนินการกรอกข้อมูลให้แล้วเสร็จ และหากยังมี

หน่วยงานที่ยังไม่ดำเนินการ ให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี คราวถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

Page | 4

วาระที่ 4.1 ขอความเห็นชอบกำหนดผู้แทนเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะทำงานศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์สำหรับช่วยบริหารจัดการงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และซอฟต์แวร์ในการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล (DLP) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขานุการคณะกรรมการฯ (รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ : ผศ. ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์) เรียนแจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณาเห็นชอบขอความเห็นชอบกำหนดผู้แทนเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะทำงานศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์สำหรับช่วยบริหารจัดการงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และซอฟต์แวร์ในการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล (DLP) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รายละเอียดดังปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ จากการนำเสนอรายชื่อผู้แทนเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะทำงานศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์สำหรับช่วยบริหารจัดการงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และซอฟต์แวร์ในการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล (DLP) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ประชุมมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ เห็นควรเพิ่มผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นคณะทำงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอและมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป

วาระที่ 4.2 พิจารณาแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับกรณีที่ใช้ฐานกฎหมายในการประมวลผล 2 ฐาน

เลขานุการคณะกรรมการฯ (รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ : ผศ. ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์) เรียนแจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับกรณีที่ใช้ฐานกฎหมายในการประมวลผล 2 ฐาน โดยมีรายละเอียดดังแสดงตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ จากการนำเสนอแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับกรณีที่ใช้ฐานกฎหมายในการประมวลผล 2 ฐาน ที่ประชุมมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ให้แยกข้อมูลส่วนบุคคลออกเป็น 2 กลุ่ม โดยจำแนกออกเป็นกลุ่มที่ใช้ฐานการประมวลผลประเภท ยินยอม (Consent) และฐานภารกิจรัฐ (Public Interest) และส่งให้นิติกรพิจารณาตรวจสอบอีกครั้ง

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป

วาระที่ 4.3 พิจารณากำหนดเวลาในการแก้ไขประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

เลขานุการคณะกรรมการฯ (รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ : ผศ. ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์)
เรียนแจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดเวลาในการแก้ไขประกาศความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

ทั้งนี้ จากการนำเสนอกำหนดเวลาในการแก้ไขประกาศความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ที่ประชุมมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ให้สามารถดำเนินการแก้ไขประกาศความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ได้ตลอดเวลาตามความจำเป็น และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 5.1 การดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเชิงรุก

เลขานุการคณะกรรมการฯ (รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ : ผศ. ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์)
เรียนแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเชิงรุก รายละเอียดดังแสดงตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จากการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเชิงรุก ที่ประชุมมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการติดตามหน่วยงานให้ส่งข้อมูลตารางสำรวจการดำเนินงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระดับหน่วยงาน (PDPA Checklist)

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป

วาระที่ 5.2 กำหนดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 2/2566

เพื่อให้การดำเนินการของคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ที่ประชุมกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 2/2566 ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มีนาคม 2566 เวลา 13.30 น.

หมายเหตุ กำหนดการอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ปิดประชุมเวลา 15.47 น.

นางสาวเอรินทร์ ชุมใหม่
นางสาวปัทมา แฉ่งชูเชื้อ
นางสาวพฤษดี พิณีพงษ์
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นายณัฐพงษ์ อรุณศรีศุภมิตร
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ตรวจทานรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม