



รายงานการประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ครั้งที่ 4/2565
วันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2565
ประชุมบนระบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom เวลา 9:00 ถึง 12:00 น.

รายนามผู้เข้าประชุม

1. รองอธิการบดีรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ (รศ. ดร.พีระพงษ์ อุฑารสกุล) ประธาน
2. ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ (ศ.ดร.สุขสันต์ หอพิบูลสุข) รองประธาน
3. ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา (น.ส.ศิริรัฐ เคชนทร์พงศ์/แทน) กรรมการ
4. ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา (อ.ดร.ณัฐญา เผือกผ่อง) กรรมการ
5. ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา (อ.ดร.สรชัย กมลลิมสกุล) กรรมการ
6. ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ (นางธัญญากรชนัท นิ้มเจริญนิยม/แทน) กรรมการ
7. ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (น.ส.ศรีสุดา แก้วคุ้มภัย/แทน) กรรมการ
8. ผู้อำนวยการศูนย์กิจการนานาชาติ (นางกรณิกาณ์ โชติกลาง/แทน) กรรมการ
9. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (นายวราวุฒิ ประทุมตรี/แทน) กรรมการ
10. ผู้อำนวยการเทคโนโลยี (นายณรงค์กรณ์ สังข์งาม/แทน) กรรมการ
11. ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรวิวัฒน์ (นายพชร สายยนต์/แทน) กรรมการ
12. ผู้ช่วยอธิการบดีรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ (ผศ. ดร.ศรัณญา กาญจนวัฒนา) กรรมการ
13. หัวหน้าส่วนสารบรรณและนิติการ (น.ส.สุภาภรณ์ สุวรรณบุรี) กรรมการ
14. หัวหน้าส่วนทรัพยากรบุคคล (น.ส.ณัฐภา อินทร์อิม) กรรมการ
15. หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี (นางมนทชา กาลอินทร์/แทน) กรรมการ
16. หัวหน้าส่วนพัสดุ (นายอรรถพร อุ๋นโสมย์) กรรมการ
17. หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา (นายจตุรวัฒน์ ศรีเรืองรัตนกุล/แทน) กรรมการ
18. หัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์ (นายวราวุฒิ ดีวันวงศ์/แทน) กรรมการ
19. หัวหน้าสถานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศฯ (อ. ดร.ธรรมศักดิ์ เขียรนิเวศน์) กรรมการ
20. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริปรัชช์ บุญครอง กรรมการ
21. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภกฤษฎี นิวัฒนากุล กรรมการ
22. นายเดชฐิพงษ์ เลิศไกร กรรมการ
23. นายวัฒนา เวชวิริยกุล กรรมการ
24. นายปฏิภาณ สิทธิคุณ กรรมการ
25. รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ (ผศ. ดร.รัฐพล ภู่บุดผาพันธ์) กรรมการและเลขานุการ
26. หัวหน้าฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและบริการคอมพิวเตอร์ (นายณัฐพงษ์ อรุณศรีศุภมิตร) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
27. นางสาวพฤษดี พิณีจพงษ์ ผู้ช่วยเลขานุการ
28. นางสาวปัทมา แฉ่งชูเชื้อ ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม (ติดภารกิจ)

1. นายกฤษ กุลนาวิน

กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. น.ส.ชมพูนุท ศรีภราพิทักษ์
2. นายธัญชิต เศรษฐชัย
3. นายปวิศ นิลพันธุ์
4. นายบดินทร์ ยางราชย์
5. นายพันธ์วิรา ปริญาศรีเสวต
6. น.ส.เสาวลักษณ์ เต็มสุข
7. นายยิพริว แก้วเชาว์รัมย์
8. นายอรรคเดช โสสองชั้น
9. นางกิริติกร เรืองศรี
10. นายณัฐพงศ์ ชื้อสตัย
11. บริษัท One Consulting

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 3/2565 (ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ 30 พฤษภาคม 2565)

เลขานุการคณะกรรมการ (รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ : ผศ. ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์) เรียงแจ้ง ที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 3/2565 ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ 30 พฤษภาคม 2565 ที่ผ่านมานั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างรายงานการประชุมและเวียนแจ้งให้กรรมการทุกท่านได้ตรวจแก้ไขเพื่อรับรองรายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยผลการแจ้งรับรองรายงานการประชุมจากคณะกรรมการฯ มีดังนี้

1. แจ้งรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข จำนวน 17 ท่าน
2. มีได้แจ้งรับรองรายงานการประชุมตามระยะเวลาที่กำหนดจึงถือว่ารับรองรายงานการประชุมดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จำนวน 11 ท่าน

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงาน ตามมติที่ประชุม ครั้งที่ 3/2565

เลขานุการคณะกรรมการ (รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ : ผศ. ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์) เรียนแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบความคืบหน้าผลการดำเนินงาน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 3/2565 (ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ 30 พฤษภาคม 2565) รายละเอียดดังแสดงตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ จากการนำเสนอรายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน ที่ประชุมมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. หัวหน้าสถานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (MIS) แจ้งผลการดำเนินการจัดทำ Penetration Testing ที่อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขจาก 151 รายการ เป็น 181 รายการ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3.2 ความคืบหน้าในการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขานุการคณะกรรมการ (รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ : ผศ. ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์) เรียนแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบความคืบหน้าในการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รายละเอียดดังแสดงตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จากการรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ประชุมมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ประเด็นปัญหา ขอบเขตงาน/ภาระงานที่ผูกพันกับผู้ควบคุมข้อมูลประจำหน่วยงานในอนาคตเพิ่มขึ้น มอบหมายให้ส่วนทรัพยากรบุคคลวินิจฉัยภาระงานที่เกิดขึ้น เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับภาระงานของบุคลากร

2. ประเด็นปัญหาเรื่องการขาดผู้เชี่ยวชาญ ในการตัดสินใจวินิจฉัยปัญหา และการเข้าถึงที่ปรึกษาด้านกฎหมาย ส่วนสารบรรณและนิติการเห็นควรจ้างที่ปรึกษาด้านการดำเนินงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) โดยตรง เพื่อเป็นประโยชน์แก่ทางมหาวิทยาลัยฯ

3. ประเด็นการเก็บ รวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูล ควรดำเนินการภายใต้หลักการ Data Minimization โดยพิจารณาเก็บข้อมูล เฉพาะเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์

4. ประเด็นการลบทำลายข้อมูล ตามหลัก Storage Limitation จำเป็นต้องศึกษาพิจารณาถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการลบทำลายข้อมูล ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานด้านอื่น ๆ จึงควรมีการพิจารณาอย่างถี่ถ้วน

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 ขอความเห็นชอบแนวทางและงบประมาณการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขานุการคณะกรรมการ (รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ : ผศ. ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์) เรียนแจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณาเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และเชิญบริษัท One Consulting เพื่อนำเสนอการให้บริการที่ปรึกษาและเครื่องมือสนับสนุนงานด้านการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี รายละเอียดดังปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ จากการนำเสนอแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ประชุมมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. การจ้างที่ปรึกษาทางด้านกฎหมาย ที่ประชุมเห็นชอบในการจ้างที่ปรึกษาทางด้านกฎหมาย และเห็นควรให้ปรับขอบเขตของงานจ้างลง เนื่องจากการดำเนินงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนได้มีการดำเนินการไปแล้ว และเห็นควรให้ที่ปรึกษาทางด้านกฎหมายตรวจสอบการดำเนินงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ดำเนินการไปแล้ว เพื่อความถูกต้อง

2. ที่ประชุมเห็นชอบในการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบ Software สำหรับช่วยบริหารจัดการ และ Software ในการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล (DLP) เพื่อหาข้อสรุปและแนวทางเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป

วาระที่ 4.2 ขอความเห็นชอบ "ร่าง" ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เลขานุการคณะกรรมการ (รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ : ผศ. ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์) เรียนแจ้ง ที่ประชุมเพื่อพิจารณา "ร่าง" ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีรายละเอียดดังแสดงตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ จากการนำเสนอ "ร่าง" ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ประชุมมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. มอบหมายให้ทุกหน่วยงาน ตรวจสอบประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) และแก้ไข (หากมี) โดยรายละเอียดตามที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่ง Email ให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลประจำหน่วยงาน และส่งกลับฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันที่ 2 ธันวาคม 2565

2. มอบหมายให้นางสาวเอรินทร์ ชุมใหม่ เป็นผู้ประสานงานรวบรวมประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ของแต่ละหน่วยงาน และส่งให้นิติกรดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอและมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป

วาระที่ 4.3 ขอความเห็นชอบโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Workshop) ครั้งที่ 3 และครั้งที่ 4

เลขานุการคณะกรรมการ (รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ : ผศ. ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์) เรียนแจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Workshop) ครั้งที่ 3 และครั้งที่ 4 โดยประกอบด้วยศูนย์คอมพิวเตอร์ร่วมกับ MIS เตรียมการจัดอบรมและนำเสนอตัวอย่างผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ภายใน มทส. รายละเอียดดังปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ จากการนำเสนอโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Workshop) ครั้งที่ 3 และครั้งที่ 4 ที่ประชุมมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ที่ประชุมมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการแก้ไขรายละเอียดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Workshop) ครั้งที่ 3 และครั้งที่ 4 เป็นโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Workshop) ครั้งที่ 3 และให้เสนอการจัดอบรมครั้งที่ 4 ในภายหลัง

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการตามที่เสนอ โดยให้ทำการแก้ไขรายละเอียดของโครงการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป

วาระที่ 4.4 พิจารณาแนวทางการจัดทำสัญญาข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement (DPA))

เลขานุการคณะกรรมการ (รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ : ผศ. ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์) เรียนแจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางการจัดทำสัญญาข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement (DPA)) รายละเอียดดังปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ทั้งนี้ จากการนำเสนอแนวทางการจัดทำสัญญาข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement (DPA)) ที่ประชุมมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ให้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยฯ ปรับปรุงข้อมูลบริษัทที่มีการทำสัญญา (Outsource) เพื่อจัดทำสัญญาข้อตกลงการดำเนินงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้ครบถ้วน และส่งข้อมูลให้ฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันที่ 2 ธันวาคม 2565

2. มอบหมายให้นิติกรเป็นผู้ตรวจสอบรายละเอียดของหน่วยงานที่มีการถ่ายโอนข้อมูลไปองค์กรภายนอก ว่าต้องจัดทำสัญญาข้อตกลงการดำเนินงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประเภทใด (สัญญาการรักษาความลับ NDA (Non-disclosure Agreement), สัญญาการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล DSA (Data Sharing Agreement) สัญญาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล DPA (Data Processing Agreement)

3. มอบหมายให้นิติกรเป็นผู้ตรวจสอบและศึกษารายละเอียดของสัญญาว่าสัญญานั้นต้องจัดทำขึ้นระหว่างมหาวิทยาลัยฯ กับองค์กรภายนอก หรือหน่วยงานกับองค์กรภายนอก

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 5.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 1/2566

เพื่อให้การดำเนินการของคณะกรรมการ การดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ที่ประชุมกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ปิดประชุมเวลา 12.40 น.

นางสาวเอรินทร์ ชุมใหม่
นางสาวปัทมา แฉ่งชูเชื้อ
นางสาวพฤษดี พิณีพงษ์
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นายณัฐพงษ์ อรุณศรีศุภมิตร
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ตรวจทานรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพล ภูบุบผาพันธ์
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม